

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат № 31  
Невского района Санкт-Петербурга**

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ №235 от 17.09.2025 г.

директор ГБОУ №31:

Иванова А.А./



**ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ  
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В 2025 – 2026 УЧЕБНОМ ГОДУ**

1.	Сентябрь 2025 года	<ol style="list-style-type: none"><li>Издание приказов по образовательной организации: о назначении ответственных за организацию и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся и за ведение информационной базы ГИА; об обеспечении подготовки обучающихся 9-х дополнительных (10) классов к участию в ГИА. Отв. руководитель ОУ.</li><li>Анализ итогов проведения ГИА в 2025 году. Отв. Антонова Т.В.</li><li>Подготовка и размещение информации о ГИА в 2026 году на официальном сайте и информационном стенде ГБОУ №31. Отв. Антонова Т.В., Громов В.В., Малюнов С.А. В течение учебного года.</li><li>Подготовка и составление циклограммы организационной подготовки к ГИА-9 в 2025 – 2026 учебном году. Отв. Антонова Т.В.</li><li>Информационная работа с обучающимися 9-х дополнительных (10) классов о порядке проведения ГИА, о правилах допуска к ГИА-9 и выдаче аттестатов об ООО. Отв. кл. руководители Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</li><li>Информационная работа с родителями, в том числе - через специальный раздел сайта ОУ «Информация по ГИА – 2026». В течение учебного года. Проведение родительского собрания по вопросам порядка проведения ГИА по ОП ООО, специальных условий проведения ГИА для обучающихся с ОВЗ и порядка получения рекомендаций ПМПК. До 30.09.25. Отв. Антонова Т.В., кл. руководители.</li><li>Подготовка заместителем директора по УВР и председателями методических объединений рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов ГИА-9 в 2025 году и для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в 2026 году, внесение работы по методическому сопровождению подготовки к ГИА-2026 в Планы МО на 2025 – 2026 учебный год.. Отв. Антонова Т.В., Седельникова О.И., Юшманова Е.В., С.А.</li><li>Коррекция, уточнение персональных данных выпускников в электронной базе «Параграф». Отв. Громов В.В., кл. руководители.</li></ol>
----	--------------------------	---

<p>2.</p> <p>Октябрь 2025 года</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Организация участия родителей обучающихся 10а и 10б классов в родительских интернет-собраниях «Государственная итоговая аттестация в 2026 году», организованных Министерством просвещения РФ, КО С. Петербурга. Отв. Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</li> <li>Обновление информации на сайте и информационном стенде ОУ. Отв. Антонова Т.В., Громов В.В., Малюнов С.А.</li> <li>Участие в совещаниях для руководителей ОУ Санкт-Петербурга «Об итогах проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году и подготовке к проведению ГИА в 2025 году». Руководитель ОУ.</li> <li>Проведение мониторинга выбора обучающихся IX 9-2а, 9-2б классов предметов для участия в ГИА 2026 года. Отв. Антонова Т.В., классные руководители.</li> <li>Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся IX-х дополнительных классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году. Отв. Антонова Т.В., Крестовская А.А., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю. В течение учебного года.</li> <li>Подготовка к ГИА-2б: контроль качества - диагностическая работа по русскому языку в формате ГВЭ. Ознакомление учителей, обучающихся с КИМ в формате ГВЭ, размещенных на сайте ФИПИ <a href="http://www.fipi.ru/oge-i-gve-9/demoversii-specifikacii-kodifikatory">http://www.fipi.ru/oge-i-gve-9/demoversii-specifikacii-kodifikatory</a> - ФИПИ. Демоверсии, спецификации, кодификаторы ГВЭ - 2026 год. Отв. Антонова Т.В., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</li> <li>Ознакомление обучающихся с правилами заполнения бланков ответов №2, ДБО во время экзамена по русскому языку в формате ГВЭ. Отв. Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</li> <li>Анализ успеваемости и посещаемости обучающихся 9-х дополнительных классов. Отв. Антонова Т.В., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</li> </ol>
<p>3.</p> <p>Ноябрь 2025 года</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Обновление информации на сайте ОУ и информационном стенде ОУ. Отв. Антонова Т.В., Громов В.В., Малюнов С.А.</li> <li>Внесение сведений в АИСУ «Параграф» об обучающихся, руководителях, организаторах, технических специалистах (по отдельному графику в установленные сроки) – участниках ГИА-2026. Уточнение предполагаемой численности участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, в том числе численности лиц, нуждающихся в организации пункта проведения экзамена на дому/в отдельной аудитории. Отв. Антонова Т.В., Громов В.В.</li> <li>Предоставление информации об аудиторном фонде ППЭ на 2026 год. Отв. Воропаева И.Ю., Громов В.В.</li> <li>Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9-2а, 9-2б классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I четверти (сентябрь-октябрь, 2025г.). Отв. классные руководители Яшкута М.Ю., Хватова М.Ю., учителя-предметники.</li> <li>Организация индивидуальных консультаций для родителей по подготовке и проведению ГИА. Отв. Антонова Т.В., Шарков Е.В., Крестовская А.А., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</li> </ol>

	<p>6. Подготовка пакетов документов для прохождения обучающимися 9-2а, 9-2б классов ТПМПК с целью получения рекомендаций по созданию особых условий, учитывающих специальные образовательные потребности глухих и слабослышащих во время ГИА. Отв. классные руководители, социальные педагоги.</p> <p>7. Проведение ППк по разработке представлений на выпускников и рекомендаций для ТПМПК с целью получения заключений с рекомендациями по созданию специальных условий для обучающихся с ОВЗ во время экзаменов. 28.11.2025г. Отв. Антонова Т.В., члены ППк, кл. руководители.</p> <p>8. Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей. Отв. Громов В.В.</p> <p>9. Мониторинг потребности выпускников – инвалидов по слуху IX класса в ассистентах - сурдопереводчиках. Подготовка списков. Отв. Антонова Т.В.</p> <p>10. Участие в семинаре – практикуме «Психологическая подготовка участников образовательного процесса к ГИА» в рамках РМО педагогов – психологов в ЦППМС. Ганихина Е.Ю.</p>
4. Декабрь 2025 года	<p>1. Информационная работа с обучающимися: собрание по процедуре проведения ГИА, по правилам поведения во время экзамена, допуска к ГИА, получения аттестатов об ООО; по организации тренировочных работ в соответствии с образцами КИМ сайте ФИПИ <a href="http://www.fipi.ru/oge-i-gve-9/demoversii-specifikacii-kodifikatory">http://www.fipi.ru/oge-i-gve-9/demoversii-specifikacii-kodifikatory</a> - ФИПИ.. Отв. Антонова Т.В., Крестовская А.А., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю. 12.12.2025</p> <p>2. Единый общегородской День открытых дверей - <b>13 декабря 2025 года</b>: информационная работа с родителями по вопросам процедуры ГИА, выбора экзаменов в формате ГВЭ в 2026 году. Порядок получения рекомендаций по особым условиям прохождения ГИА обучающимися с ОВЗ на ТПМПК в 2026 году. Ознакомление с образцами КИМ сайте ФИПИ <a href="http://www.fipi.ru/oge-i-gve-9/demoversii-specifikacii-kodifikatory">http://www.fipi.ru/oge-i-gve-9/demoversii-specifikacii-kodifikatory</a> - ФИПИ. Демоверсии, спецификации, кодификаторы ГВЭ - 2026 год. Психологическая готовность к ГИА. Профессиональная ориентация. Порядок выдачи и правила заполнения аттестатов об ООО. Сообщение педагога-психолога «Роль семьи в формировании благоприятного психологического климата в период подготовки и проведения ГИА». Антонова Т.В., Воропаева И.Ю., Ганихина Е.Ю., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю. – <b>12.12.2026</b>.</p> <p>3. Методические занятия с обучающимися по ознакомлению с бланками ГИА, правилами их заполнения. Крестовская А.А., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю. В течение учебного года.</p> <p>4. Формирование предварительных списков обучающихся IX классов, проходящих государственную итоговую аттестацию досрочно. Отв. Антонова Т.В.</p> <p>5. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, получивших неудовлетворительные отметки по итогам II четверти. Отв. Антонова Т.В., классные руководители, члены ШППк.</p> <p>6. Пробные работы по предметам, выбранным обучающимися для проведения ГИА в 2026 г. – апробация ГВЭ (2-х предметов по выбору – при наличии таковых). Отв. Антонова Т.В., председатели МО.</p> <p>7. Школьная диагностическая контрольная работа по математике – апробация ГВЭ по математике в 9-2а, 9-2б классах, оценка качества образования по предмету в выпускных классах – <b>17.12.25</b> г. Отв. Антонова Т.В., Крестовская А.А., Юшманова Е.В.</p>

	<p>8. Школьная диагностическая контрольная работа по биологии – оценка качества образования по предмету в выпускных классах – <b>18.12.2025</b> г. Отв. Антонова Т.В., Юшманова Е.В.</p> <p>9. Школьная диагностическая контрольная работа по химии – оценка качества образования по предмету в выпускных классах – <b>15.12.2025</b> г. Отв. Антонова Т.В., Новикова Е.Е.</p> <p>10. Организация прохождения выпускниками 9-2а класса ТПМПК для получения рекомендаций по условиям проведения ГИА (в том числе для итогового собеседования по русскому языку) глухих и слабослышащих обучающихся. Антонова Т.В., кл. рук., члены ППк.</p> <p>11. Проведение организационной работы по созданию ППЭ для обучающихся с ОВЗ на базе ГБОУ №31. Отв. Воропаева И.Ю., Громов В.В.</p> <p>12. Предоставление сведений в АИСУ «Параграф» для регистрации участников государственной итоговой аттестации в 2026 году (с 01 декабря 2025 года по 01 марта 2026 года). Отв. Громов В.В., классные руководители.</p> <p>13. Регистрация участников ГИА в 2026 году. Отв. Громов В.В. Участие в формировании списков обучающихся IX классов с ограниченными возможностями здоровья – участников ГИА (форма ГВЭ) – инвалидов по слуху. Предоставление пакета документов на детей-инвалидов, обучающихся с ОВЗ в ОО. Отв. Антонова Т.В., Громов В.В.</p> <p>14. Участие в обучении членов ГЭК, руководителя ППЭ, организаторов, технических специалистов ППЭ (по графику ЦЦИ ИМЦ, РЦДОК). Отв. руководитель ОУ.</p>
5. Январь 2026 года	<p>1. Проведение мониторинга движения обучающихся IX класса и предоставление информации в ОО. Отв. Антонова Т.В.</p> <p>2. Предварительное распределение обучающихся IX классов по предметам для участия в ГИА 2026 года. Подача сведений для формирования районной базы данных. Отв. Антонова Т.В.. Громов В.В.</p> <p>3. Формирование пакета документов обучающихся IX класса, проходящих ГИА в досрочный период. Отв. Антонова Т.В.</p> <p>4. Прием заявлений от обучающихся IX класса на итоговое собеседование, согласование заявлений с родителями (законными представителями). Предоставление сведений об участниках ИС для районной базы данных об участниках ГИА, подготовка выверки назначения. Отв. Антонова Т.В., Громов В.В., классные руководители.</p> <p>5. Мониторинг потребности выпускников – инвалидов по слуху IX класса в ассистентах, сурдопереводчиках. Прием заявлений от обучающихся. Составление списков ассистентов. Отв. Антонова Т.В.</p> <p>6. Школьная диагностическая контрольная работа по истории - мониторинг качества предметных ЗУН по предмету – <b>20.01.26</b>. Отв. Антонова Т.В., Седельникова О.И., Жукова А.Д., Зарецкая Е.Н.</p> <p>7. Проведение тренировочного собеседования по русскому языку в 9-2а, 9-2б классах. <b>14.01.26</b>. Отв. Антонова Т.В., Громов В.В., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</p> <p>8. Классно-обобщающий контроль в IX (9-2а, 9-2б) классах. Отв. руководитель ОУ. Январь – февраль 2026 года.</p> <p>9. Проверка назначения обучающихся IX (9-2а, 9-2б) классов на ИС. Выверка. Отв. Антонова Т.В., Громов В.В.</p> <p>10 Районная конференция для председателей родительских комитетов и классных руководителей «Особенности психолого-педагогической подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА». Отв. Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</p>

6.	Февраль 2026 года	<ol style="list-style-type: none"> <li>Проведение организационной работы по созданию ППЭ для обучающихся с ОВЗ на базе ГБОУ №31. Отв. Антонова Т.В., Воропаева И.Ю., Громов В.В.</li> <li>Формирование пакета документов обучающихся IX (9-2а, 9-2б) классов, проходящих государственную итоговую аттестацию досрочно. Отв. Антонова Т.В., Громов В.В.</li> <li>Организация и проведение Итогового собеседования по русскому языку, как условия допуска к ГИА-9 для обучающихся 9-2а, 9-2б классов с созданием условий, учитывающих особые образовательные потребности глухих и слабослышащих выпускников – <b>11.02.2026</b>. Отв. Антонова Т.В., Громов В.В.</li> <li>Участие в обучении членов ГЭК, руководителя ППЭ, организаторов, технических специалистов ППЭ (по графику ЦЦИ ИМЦ, РЦЦОК). Отв. руководитель ОУ.</li> <li>Проведение тренировочных проверочных работ по предметам, выбранным для прохождения ГИА (при наличии). Отв. Антонова Т.В., классные руководители, учителя-предметники.</li> <li>Классно-обобщающий контроль в IX (9-2а, 9-2б) классах. Отв. руководитель, Антонова Т.В.</li> <li>Мониторинг (уточняющий) потребности выпускников – инвалидов по слуху IX (9-2а, 9-2б) классов в ассистентах, сурдопереводчиках. Прием заявлений от обучающихся. Отв. Антонова Т.В., кл. рук.</li> </ol>
7.	Март 2026 года	<ol style="list-style-type: none"> <li>Проверка назначения обучающихся IX (9-2а, 9-2б) классов на экзамены. Отв. Антонова Т.В., Громов В.В.</li> <li>Организация обучения сотрудников ППЭ для ГИА. Отв. Воропаева И.В.</li> <li>Проведение ГИА в досрочный период (в соответствии с расписанием и в сроки 21.04 – 06.05, устанавливаемые Министерством просвещения РФ) (по распоряжению Комитета по образованию) – при наличии потребности. Отв. Антонова Т.В.</li> <li>Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX (9-2а, 9-2б) классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам III четверти (январь-март, 2026г.). Антонова Т.В., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю., учителя – предметники.</li> <li>Организация индивидуальной работы с обучающимися IX (9-2а, 9-2б) классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися 9-2а, 9-2б классов программ по всем учебным предметам. Отв. Антонова Т.В., классный руководители, учителя-предметники, педагог-психолог.</li> <li>Классно-обобщающий контроль в IX (9-2а, 9-2б) классах (выводы и рекомендации). Руководитель, Антонова Т.В., эксперты.</li> <li>Участие руководителя, работников ППЭ в видеоконференциях «Организация работы ППЭ» (организатор КО С. Петербурга).</li> <li>Обучение общественных наблюдателей от ГБОУ №31. Отв. Воропаева И.Ю., Громов В.В.</li> <li>11.03.2026 – итоговое собеседование (дополнительные сроки для непрощедших 14.02). Отв. Антонова Т.В., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</li> </ol>
8.	Апрель 2026 года	<ol style="list-style-type: none"> <li>Участие в формировании списков обучающихся IX (9-2а, 9-2б) классов с ограниченными возможностями здоровья – участников ГИА (форма ГВЭ) – инвалидов по слуху. Предоставление пакета документов на детей-инвалидов, обучающихся с ОВЗ в ОО – при поступлении новых сведений. Отв. Антонова Т.В.</li> </ol>

	<p>2. Формирование базы общественных наблюдателей на ОГЭ, ГВЭ. Отв. Громов В.В.</p> <p>3. Досрочный этап (21.04 – 06.05) государственной итоговой аттестации обучающихся IX классов (по потребностям). Отв. Антонова Т.В.</p> <p>4. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX (9-2а, 9-2б) классов. Информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о возможности быть не допущенными к прохождению ГИА. Индивидуальная работа с родителями, обучающимися. Отв. Антонова Т.В., классные руководители, учителя-предметники, ШПСПС.</p> <p>5. Предэкзаменационные тренировочные работы по математике (15.04.26) и русскому языку (23.04.2026) в 9-2а, 9-2б классах классе. Антонова Т.В., Громов В.В., Крестовская А.А., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</p> <p>6. Выверка списков обучающихся IX (9-2а, 9-2б) классов с ограниченными возможностями здоровья и назначения на экзамены, в т.ч. в форме ГВЭ. Отв. Антонова Т.В., Громов В.В.</p> <p>7. Организация участия родителей в интернет-собрании «Государственная итоговая аттестация». Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</p>
9. Май 2026 года	<p>1. Педагогический совет по допуску к ГИА. Предоставление информации о результатах освоения ОП ООО обучающимися IX (9-2а, 9-2б) классов (допуск к ГИА). Уведомление родителей (законных представителей) о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОУ. Отв. Антонова Т.В., классные руководители Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</p> <p>2. Инструктирование обучающихся IX (9-2а, 9-2б) классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о правилах участия в ГИА, поведения в ППЭ, о правах и обязанностях участников ГИА во время экзаменов; отв. Антонова Т.В.</li> <li>- о работе с бланками, правилами их заполнения; о пересчете баллов, полученных за экзамен в оценки. Отв. Крестовская А.А., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</li> </ul> <p>3. Ознакомление с расписанием прохождения ГИА обучающимся IX (9-2а, 9-2б) классов. Издание приказов, назначение сопровождающих. Отв. Антонова Т.В.</p> <p>4. Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся IX (9-2а, 9-2б) классов - до 15 мая 2026 года. Основные вопросы: обеспечение психологически комфортной ситуации в семье как условие успешного прохождения ГИА, организационные моменты участия в ГИА в 2026 году; порядок работы конфликтной комиссии, порядок выставления оценок и выдачи аттестатов об ООО; профориентация и др. Отв. Антонова Т.В., классные руководители, социальные педагоги, педагог-психолог.</p> <p>5. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся IX (9-2а, 9-2б) классов о местах расположения ППЭ, на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения. Отв. Антонова Т.В.</p> <p>6. Выдача обучающимся IX (9-2а, 9-2б) классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА. Отв. Громов В.В.</p> <p>7. Обеспечение участия обучающихся IX (9-2а, 9-2б) классов в основном периоде ГИА-24 (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ). Отв. Антонова Т.В., классные руководители.</p> <p>8. Обеспечение работы ППЭ в основной период ГИА (в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА). Отв. Воропаева И.Ю.</p>

		<p>9. Участие члена ГЭК в видеоконференции «Организация контроля за процедурой проведения итоговой аттестации» (организатор - КО СПб). Член ГЭК.</p> <p>10. Участие руководителя ППЭ в видеоконференции «Организация работы ППЭ» (организатор КО СПб). Воропаева И.Ю.</p> <p>11. Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА.</p> <p>12. Организация обучения организаторов в ППЭ. Воропаева И.Ю.</p> <p>13. Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга (в установленные сроки).</p>
10.	Июнь-июль 2026 года	<p>1. Основной этап государственной итоговой аттестации обучающихся IX (9-2а, 9-2б) классов: обеспечение работы ППЭ; обеспечение участия обучающихся 9-2а, 9-2б классов в основном периоде ГИА-9 (в соответствии с расписанием и в сроки, установленные МП РФ). Отв. Антонова Т.В., Воропаева И.Ю.</p> <p>2. Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки). Антонова Т.В.</p> <p>3. Формирование пакета документов обучающихся, имеющих право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА, и предоставление его координатору ГИА в Невском районе Санкт-Петербурга (при необходимости). Отв. Антонова Т.В., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</p> <p>4. Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам. Отв. Антонова Т.В., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</p> <p>5. Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга (в установленные сроки). Отв. Воропаева И.Ю.</p>
11.	Август 2026 года	<p>1. Подготовка к дополнительному этапу ГИА 2025 года (в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации): формирование пакета документов обучающихся, имеющих право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА (сентябрь 2025). Антонова Т.В., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю. – при необходимости.</p> <p>2. Подготовка к пересдаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат. Учителя – предметники. При необходимости.</p> <p>3. Обеспечение участия обучающихся в дополнительном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, установленные МП РФ). Антонова Т.В., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</p> <p>4. Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, полученных на экзаменах в дополнительный период, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам. Антонова Т.В., Хватова М.Ю., Яшкута М.Ю.</p> <p>5. Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученными на экзаменах в дополнительный период, и доставка пакета документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга. Отв. Антонова Т.В., Воропаева И.Ю.</p>